

## Je valide mon intervention

Je clique sur l'intervention concernée.

Je réponds « oui » aux questions.

**1- Je coche « Réalisé » ou « Annulé » pour chaque soin :**

Si le soin n'est pas réalisé, je le justifie par un commentaire

*Attention le commentaire de la séance est à utiliser uniquement en cas d'annulation. Pour toute information importante concernant le patient, j'utilise une transmission ciblée.*

**2- Je peux ajouter un ou plusieurs soins non prévus en cliquant sur le + en haut à droite.**

Mon soin s'affiche à la suite des soins prévus, coché comme « Réalisé »

## 3- Je valide mon intervention

Si je n'ai pas validé mon intervention passée :

Je clique sur « Soins et Interventions »



- › Je clique sur la loupe en haut à droite me donnant accès au calendrier 
- › Je sélectionne la date
- › Je réalise la traçabilité

## Informations complémentaires

### 1- Pour accéder au tableau de bord du patient

- › Je clique sur le menu de gauche  , puis sur « Liste des patients »
- › Je saisis le nom du patient, puis je clique sur sa fiche
- › Depuis le tableau de bord, je peux ajouter et/ou consulter des informations en cliquant sur le pavé concerné.



Depuis l'onglet « Constantes », je peux ajouter des constantes.

Je saisis les informations importantes dans l'onglet « Transmissions ciblées » en choisissant le titre de la cible.

### 2- Le dossier du patient reste accessible par le menu de l'application (Liste des patients) jusqu'à 16 jours après sa sortie d'HAD.

En tant que professionnel libéral, les accès aux dossiers des patients sont nominatifs.

**Mon identifiant et mon mot de passe sont strictement personnels.**

**PENSER A SE DECONNECTER**