




J'AJOUTE UN DOCUMENT (Photo ou document)


Aide-soignant, Auxiliaire de vie
Ergothérapeute, Orthophoniste
Infirmier
Kinésithérapeute
Médecin
Pharmacien
Sage-femme

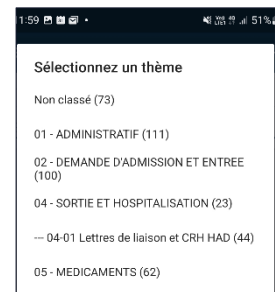
Je valide mon intervention Je suis sur le tableau de bord

Sinon :

- › Je clique sur le menu de gauche  puis « Liste des patients »
- › Je tape le nom de mon patient, et je clique dessus
- › J'arrive sur son tableau de bord

Je consulte un document :

- › Je sélectionne le pavé « Documents » 
- › Je sélectionne un thème
Si le thème n'apparaît pas dans la liste, c'est qu'il ne contient aucun document pour le moment
- › Je clique sur le document que je souhaite consulter
- › Je quitte mon document en cliquant sur la flèche en bas de l'écran



J'ajoute un document en cliquant sur le « + » en haut à droite

- › Sur la tablette au domicile du patient, seul l'ajout d'une nouvelle photo est possible

L'insertion d'une photo existante ou d'un autre type de fichier se fera via votre smartphone.

- › Je sélectionne le thème dans la liste
- › Je choisis d'insérer une ou plusieurs photos ou je prends ma photo et je la valide (en cliquant sur OK en bas à droite)
- › Je la renomme en précisant la date
- › Je valide l'insertion de mon document en validant « ✓ » en haut à droite



Je reviens sur le tableau de bord de mon patient en cliquant sur la flèche gauche (*en haut à gauche*)